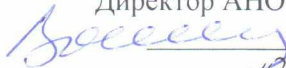




Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
«ЦЕНТР Ю»
(АНО ДПО «ЦЕНТР Ю»)



УТВЕРЖДАЮ
Директор АНО ДПО «ЦЕНТР Ю»
 / В.В. Васильев/
«21» декабря 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об обучении по индивидуальному плану
по дополнительным профессиональным программам
в АНО ДПО «ЦЕНТР Ю»

г. Москва, 2020 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об обучении по индивидуальному учебному плану по дополнительным профессиональным программам (далее – Положение) регламентирует организацию повышения квалификации и профессиональной переподготовки (далее – дополнительные профессиональные программы) обучающихся по индивидуальному учебному плану в АНО ДПО «ЦЕНТР Ю».

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании» от 29.12.2012 г № 273-ФЗ, Приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 года № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», иными локальными нормативными актами АНО ДПО «ЦЕНТР Ю».

1.3. Индивидуальный учебный план – это форма организации обучения, основанная на принципах индивидуализации и вариативности образовательного процесса, способствующая реализации индивидуальных образовательных потребностей и академического права обучающегося, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном настоящим локальным нормативным актом.

2. ПРАВИЛА ПОСТРОЕНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО УЧЕБНОГО ПЛАНА ПО ПРОГРАММАМ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

2.1. Индивидуальный учебный план – это регламентирующий документ, в котором отражается цель, планируемые результаты, содержание образования, формы аттестации.

2.2. Индивидуальный учебный план программы дополнительного профессионального образования определяет перечень, объем, последовательность и распределение учебных дисциплин (модулей), вид учебной деятельности обучающегося, формы и режим обучения данного обучающегося в соответствии с избранной программой дополнительного профессионального образования, формой и тематикой итоговой аттестации.

3. ПОРЯДОК РЕАЛИЗАЦИИ ИНДИВИДУАЛЬНОГО УЧЕБНОГО ПЛАНА ПО ПРОГРАММАМ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

3.1. Обучающийся выбирает образовательную программу из перечня программ, заявленных к реализации в АНО ДПО «ЦЕНТР Ю».

3.2. Обучающийся предоставляет заявление на имя директора, просьбой зачислить его на обучение по индивидуальному учебному плану (Приложение 1).

3.3. Индивидуальный учебный план, представленный на согласование, должен содержать:

- полный перечень дисциплин (модулей) курсов, которые предстоит освоить обучающемуся (минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки – менее 250 часов), с указанием количества часов, а также предполагаемых сроков их освоения;
- форма итоговой аттестации по окончании реализации программы дополнительного профессионального образования.

3.4. После утверждения индивидуального учебного плана издается приказ о зачислении обучающегося на программу для обучения по индивидуальному учебному плану в АНО ДПО «ЦЕНТР Ю».

4. ПОРЯДОК ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ И ВЫДАЧИ ДОКУМЕНТА О КВАЛИФИКАЦИИ УСТАНОВЛЕННОГО ОБРАЗЦА

4.1. После прохождения промежуточной аттестации по каждой дисциплине (модулю), предусмотренной индивидуальным учебным планом, обучающийся получает оценку, которая вносится в зачетно-экзаменационную ведомость специалистом, принимающим данную дисциплину, и фиксируется в индивидуальном учебном плане обучающегося.

4.2. После освоения всех дисциплин (модулей) программы обучающийся проходит итоговую аттестацию, форма которой также отражается в индивидуальном учебном плане.

К формам итоговой аттестации в соответствии с Положением об итоговой аттестации относятся: зачет, экзамен и /или итогового тестирования защита итоговой аттестационной работы.

4.3. По окончании обучения на основании заполненного индивидуального плана и зачетно-экзаменационной ведомости, исходя из общей суммы учебных часов, освоенных обучающимся, и результатов успешной итоговой аттестации, издается приказ об окончании обучения и выдается документ о квалификации установленного образца.

3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом директора.

3.2. Вопросы, не нашедшие отражение в настоящем Порядке, регламентируются локальными нормативными актами АНО ДПО «ЦЕНТР Ю».

Директору
В.В. Васильеву
от

(ФИО обучающегося)
Программа ДПО

(название программы)

Заявление

Прошу разрешить мне освоение дополнительной профессиональной программы

(название программы ДПО)

по индивидуальному учебному плану.

«___» _____ 20__ г

_____/_____/

**Индивидуальный учебный план
по программе профессиональной переподготовки**

УТВЕРЖДАЮ

Директор АНО ДПО «ЦЕНТР Ю»
_____ В.В. Васильеву
«__» _____ 2020 г

Ф.И.О. слушателя: _____

Образование: _____

На период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. обучение по программе профессиональной переподготовки «_____»

№	Наименование модулей, разделов, тем программы	Всего часов	В том числе			Дата проведения	Форма контроля
			лекции	практические занятия	самостоятельная работа		
1	2	3	4	5	6	7	8
1.							
2.							
3.							
4.							
	Итоговая аттестация						
	ИТОГО:						

Второй экземпляр учебного плана получил

«__» _____ 20__ г. _____

Ф.И.О. слушателя подпись